गण्डकी गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८

गाउँ कार्यपालिकावाट स्वीकृत मिति २०७८/०८/१२

प्रमाणिकरण मिति २०७८/०८/१४

गण्डकी गाउँपालिका

गोरखा

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

गण्डकी गाउँ कार्यपालिकावाट मिति २०७८ मंसिर १२ गते स्वीकृत भएको उपर्युक्त अनुसारको गण्डकी गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २१ बमोजिम प्रमाणीकरण गर्दछु।

०७८।८।१४

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मिति: २०७८/०८/१४

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

गण्डकी गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८

प्रमाणिकरण मिति: २०७८।०८।१४

स्थानीय तहबाट आ.व. २०७८।७९ मा कार्यान्वयन हुने कार्यक्रमहरु

क.स.	क्रियाकलापहरु	बजेट
१	बाल सहजकर्ता तलब	२१००००
२	कक्षा आठको परीक्षा व्यवस्थापन	३५००००
३	नयाँ पाठ्यक्रम प्रवोधिकरण	२०००००
४	प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला	३०००००
५	लेखा तालिम	४०००००
६	विद्यालयमा आधारशिला निर्माण कार्यशाला एवं तथ्याङ्क संकलन	२०००००
७	विभिन्न दिवसका कार्यक्रम	५००००
८	राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड	५०००००
९	विद्यालय सुपरिवेक्षण यतायत भ्रमण	१५००००
१०	समिक्षा, योजना, र शिक्षा सम्बन्धि विभिन्न बैठकहरु	६४००००
	जम्मा	३००००००

२०७८।०८।१४
जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क. बालसहजकर्ता तलब

गाउँपालिका अन्तर्गतका ४५ बालसहजकर्ता, ४५ कार्यालय सहयोगी र ९ विद्यालय कर्मचारीहरुको मध्ये ९५ बालसहजकर्ताको मासिक रु ७००० र ४ जना बालसहजकर्ताहरुको मासिक रु १५००० का दरले जम्मा १३ महिनाको तलब भुक्तानी गर्नुपर्नेमा गाउँपालिकातर्फबाट विनियोजन भएको रु ८८००००० मा नपुग रकम थप गर्ने गरी ।

ख. कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन

उद्देश्यः

- आधारभूत तहको परीक्षाको योजना बनाउने, प्रश्न पत्र निर्माण गर्ने, मोडरेट गर्ने उत्तरपुस्तिका उपलब्ध गराउने, परीक्षा संचालन गर्ने, उत्तरपुस्तिका परीक्षण सम्परीक्षण गर्ने,
- आधारभूत तहको ग्रेड सिट तयार गरी विद्यालयलाई उपलब्ध गराउने,
- विद्यालयलाई परीक्षा व्यवस्थापनका लागि खर्च उपलब्ध गराउने,
- परीक्षाको नियमित अनुगमन गर्ने ।

कार्यान्वयन प्रक्रिया

परीक्षाको खर्च मापदण्ड र सेवा सुविधा आधारभूत शिक्षा परीक्षा संचालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४ र गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ। गाउँपालिका शिक्षा शाखाले परीक्षाका सबै काम सम्पन्न गरी बिल, भरपाई र आवश्यक कागजात तयार गरी वैशाख मसान्तभित्र भुक्तानी लिनुपर्नेछ ।

ग. नयाँ पाठ्यक्रम प्रवोधिकरण

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

उद्देश्य:

- यस शैक्षिक वर्षबाट कार्यान्वयनमा आएको नयाँ पाठ्यक्रमका बारेमा सरोकारवालालाई जानकारी प्रदान गर्न,
- बाल मनोविज्ञानका बारेमा ज्ञान दिन,
- बाल केन्द्रित शिक्षण विधिको प्रवोधिकरण,
- प्रत्येक विद्यालयलाई कक्षा ६ को नयाँ पाठ्यक्रमको योजनामा सक्षम बनाउन,
- पाठयक्रमका विभिन्न पक्षका बारेमा जानकारी दिन,
- विभिन्न विषयका पाठ्यक्रमबिचको सम्बन्धलाई शिक्षणमा प्रयोग गर्न,

कार्यान्वयन प्रक्रिया

यस तालिम पूर्व शिक्षा शाखाले विद्यालयलाई सूचना दिई सहभागीहरुको सूची तयार गर्ने। पायक पर्ने विद्यालयमा तालिम संचालन गर्ने ।

- कक्षा ६ संचालित विद्यालयहरुबाट प्रति विद्यालय २ जना सहभागी गराउने, त्यसमा सम्भव भएसम्म प्रति विद्यालय एक महिला र एक पुरूष सहभागी गराउने,
- प्रशिक्षकलाइ भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराइनेछ,
- अन्य खर्च गण्डकी प्रदेश खर्चको मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

घ. प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला आयोजना(सबै तह)

उद्देश्य:

- गाउँपालिकाका सबै परीक्षालाई स्तरीकृत बनाउने,
- शिक्षकहरुलाई स्तरीकृत प्रश्नपत्र निर्माण गर्न प्रशिक्षण गर्ने
- प्रश्नपत्र निर्माणका आधारभूत पक्षसँग जानकार गराउने
- विशिष्टीकरण तालिकाका बारेमा आधाभूत जानकारी दिने
- विद्यार्थी मूल्यांकनका विविध पक्षको प्रशिक्षण दिने
- विषयगत स्तरीकृत प्रश्नपत्र निर्माण गर्ने

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

* गाउँपालिकामा स्तरीकृत परीक्षाका प्रशिक्षक तयार गर्ने
* प्रश्न निर्माणका परियोजना कार्य र प्रयोगात्मक कार्य गराउने
* गाउँपालिका स्तरीय र आधारभूत परीक्षाका लागि प्रश्नपत्र तयार गर्ने

कार्यान्वयन प्रक्रिया

गाउँपालिकाका सामुदायिक विद्यालयबाट विषय अनुसारका शिक्षक छनौट गर्ने, शिक्षक छनौट गर्दा विषयगत योग्यता, अनुभव र क्षमता समेतलाई प्राथमिकता दिने, प्रत्येक प्रशिक्षण कार्यक्रमको माइनुटिङ र हाजिर गर्ने,

* प्रशिक्षकलाई तालिम अवधिभरको भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराउने,
* कार्यक्रमको अनुगमन गाउँपालिकाले गर्नेछ ।

अन्य खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

ङ. लेखा तालिम

उद्देश्यः

* आधारभूत तहका प्रधानाध्यापक र माध्यमिक तहका प्रधानाध्यापक, लेखा कर्मचारीलाई विद्यालयको लेखाका बारेमा प्रशिक्षण दिने,
* सहभागीलाई लेखासहित सूचना प्रविधिको बारेमा आधारभूत जानकारी दिने,
* सार्वजनिक खरिद ऐन र नियामावलीका बारेमा जानकारी दिने,
* विद्यालय लेखांकन निर्देशिका बारेमा जानकारी दिने,
* लेखा सम्बन्धी विभिन्न फारम भर्न सहजीकरण गर्ने ।

कार्यान्वयन प्रक्रिया

यस तालिम पूर्व शिक्षा शाखाले विद्यालयलाई सूचना दिनेछ र सहभागीहरुको सूची तयार गर्नेछ । कार्यक्रम संघीय सरकारले संचालन गर्ने विद्यालय लेखा तालिम पाठ्यक्रम अनुसार संचालन हुनेछ।

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

- प्रत्येक प्रशिक्षण कार्यक्रमको माइन्युटिङ र हाजिर गर्ने,
- प्रशिक्षकलाई तालिम अवधिभरको दैनिक भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराउने,
- खाजा खाना र अन्य खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

च. समीक्षा र योजना प्र.अ. बैठक, मनोपरामर्श, स्थानीय शिक्षा समिति बैठक,स्थानीय परीक्षा समिति बैठक

१. समीक्षा र योजना प्र.अ. बैठक

उद्देश्यः

- विद्यालयगत प्रगति विवरण तयार गर्न एवं सोको अघि कार्यान्वयन कार्यक्रमको समीक्षा गर्न,
- विभिन्न विद्यालयगत आर्थिक, भौतिक एवं शैक्षिक विवरण संकलन गर्न,
- शसर्तका निकासाको विश्लेषण एवं मार्गदर्शन प्रदान गर्न,
- शसर्त कार्यक्रम कार्यान्वयनको जानकारी एवं योजना निर्माण,
- जवाफदेहिता र जिम्मेवारीमा थप हौसला प्रदान र क्षमता विकास गर्न,
- शिक्षा शाखाका विभिन्न जानकारी, निर्देशन, गतिविधि एवं सूचना सम्प्रेषण गर्न,
- प्रधानाध्यापकका तर्फबाट आएका विभिन्न प्राविधिक एवं प्रशासनिक समस्याहरुको सम्बोधन गर्न ।

कार्यान्वयन प्रक्रिया

गाउँपालिका शिक्षा शाखाको योजनामा आवश्यकता अनुसार गाउँपालिकाको सभाहलमा बैठक संचालन हुनेछ,

- खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

स्थानीय शिक्षा समिति बैठक

उद्देश्यः

- गाउँपालिकाका विभिन्न शैक्षिक योजना र कार्यक्रम माथि छलफल,

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

- वार्षिक रुपमा शिक्षक दरबन्दी मिलान र विद्यालय समायोजन गर्ने,
- सुपरिवेक्षण र अनुगमनका योजना बनाउने,
- विद्यालयगत गतिविधि एवं तथ्याङ्क विश्लेषण गर्न,
- शिक्षा सम्बन्धी विभिन्न निर्णय लिने एवं कार्यान्वयन गर्ने,
- विद्यालयको विभिन्न शैक्षिक नतिजा विश्लेषण गर्ने,
- विद्यालयका सामाजिक परीक्षण र लेखा परीक्षणको विश्लेषण गर्ने,
- वैकल्पिक शिक्षाको योजना बनाउने,
- शिक्षा शाखालाई आवश्यक निर्देशन दिने ।

कार्यान्वयन प्रक्रिया

○ गाउँ शिक्षा समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार गाउँपालिकाको सभाहलमा आयोजना गर्ने,

○ प्रत्येक बैठकको माइनुटिङ गर्ने,

○ अन्य खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

स्थानीय परीक्षा समिति बैठक

उद्देश्यः

- परीक्षा केन्द्र निर्धारण गर्ने,
- स्वच्छ, मर्यादित, भयरहित वातावरणमा व्यवस्थित ढंगले परीक्षा सञ्चालन गर्ने,
- उपसमिति वा कार्यदल गठन गरी काम, कर्तव्य र अधिकार तोक्ने,
- उत्तर पुस्तिका परीक्षण तथा सम्परीक्षण सम्बन्धी कार्य गर्ने, गराउने,
- परीक्षाफल प्रकाशन गर्ने, परीक्षार्थीहरुलाई प्रगति विवरण वा प्रमाणपत्र वा ग्रेडसीट उपलब्ध गराउने,
- परीक्षा सम्बन्धी विभिन्न कार्यमा संलग्न शिक्षक कर्मचारीहरुका लागि पारिश्रमिक तोक्ने,
- परीक्षा सञ्चालनको लागि केन्द्राध्यक्ष नियुक्त गर्ने ।

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

गण्डकी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भंग्लिचोक, गोरखा
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

कार्यान्वयन प्रक्रिया

स्थानीय परीक्षा समितिको बैठक परीक्षा सञ्चालन योजना, प्रश्नपत्र निमाण, मोडरेट र नतिजा प्रकाशन छलफल गर्ने गरी गाउँपालिका वा शिक्षा शाखाले तोकेको विद्यालयमा आयोजना गर्ने,

- प्रत्येक बैठकको माइनुटिङ गर्ने,
- खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

छ. विभिन्न दिवसका र कार्यक्रम खर्च

उद्देश्यः

- शिक्षा शाखाले आयोजना गर्ने कार्यक्रममा विद्यालयगत बालबालिकाको सहभागिता ।
- शिक्षासँग सम्बन्धित विभिन्न दिवसका बारेमा प्रकाश पार्ने ।
- कार्यान्वयन प्रक्रिया
- यस तालिम पूर्व शिक्षा शाखाले विद्यालयलाई सूचना दिई सहभागीहरुको सूची तयार गर्ने ।

कार्यान्वयन प्रक्रिया

- कार्यक्रम व्यवस्थापन खर्च तोकिए अनुसार हुने,
- पुरस्कार प्रथम रु १२००० वा सो बराबरको, दोस्रोलाइ ८००० वा सो बराबरको, तृतीय ५००० वा सो बराबर
- अन्य खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

ज. विद्यालय सुपरिवेक्षण, यातायात, भ्रमण

उद्देश्यः

- शैक्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने गराउने,

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

- स्वीकृत कार्य योजना अनुसार विद्यालय सञ्चालन भए नभएको सम्बन्धमा नियमित रूपले निरीक्षण र सुपरिवेक्षण गर्ने,
- शिक्षाको गुणस्तर बढाउनको लागि शिक्षक,प्रधानाध्यापक तथा व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरूको समय समयमा बैठक, गोष्ठी वा तालिमको संचालन गर्ने,
- ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम विद्यालयहरू सञ्चालन भए नभएको जाँचबुझ गर्ने,
- विद्यालयमा शिक्षाको गुणस्तर बढाउन, सुधार गर्न वा विद्यालय बन्द गर्नु पर्ने नपर्ने सम्बन्धमा निरीक्षण गरी विद्यालयको स्तर बढाउनु,
- नियुक्ति वा बढुवाको लागि आयोगबाट सिफारिस भई आएका शिक्षक वा कर्मचारीलाई विद्यालयमा नियुक्ति गर्ने,
- सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीको सेवा विवरण तथा अन्य अभिलेख अद्यावधिक गर्ने,
- विद्यालय र प्रारम्भिक बाल शिक्षा केन्द्रको निरीक्षण गर्ने, गराउने,
- गाउँपालिका वाट विद्यालयलाई निकासा भएको रकम सदुपयोग भए नभएको अनुगमन गर्ने .
- विद्यालयले स्वीकृत पाठ्यक्रम तथा पाठ्यपुस्तक लागु गरे नगरेको सम्बन्धमा निरीक्षण गर्ने, गराउने,
- विद्यालयमा लागु गरिएको पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री सम्बन्धमा सुधार गर्नुपर्ने र निःशुल्क पाठ्यपुस्तकको वितरण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउने विषयमा व्यवस्थापन समिति तथा शिक्षकको राय लिई सुझाव पठाउने तथा सो सम्बन्धमा अन्य आवश्यक कार्य गर्ने, गराउने,
- लेखा परीक्षकबाट प्राप्त प्रतिवेदनको आधारमा देखिएका अनियमितता र वेरुजु फसर्छौट गर्न लगाउने ।

७८।८।१४

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यान्वयन प्रक्रिया

प्रत्येक महिना विद्यालय सुपरिवेक्षण गरिने र नमुना कक्षा संचालन गरिनेछ। विद्यालय सुपरिक्षणको नियमानुसार दैनिक भम्रण भत्ता दिइनेछ । अन्य खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम हुनेछ ।

झ. विद्यालयमा आधारशीला निर्माण कार्यशाला एवं तथ्याङ्क संकलन

उद्देश्य

- तथ्यपरक तथ्याङ्क संकलन गर्ने,
- तथ्याङ्कीय आधारशीला निर्माण गर्ने,
- विद्यालयलाइ तथ्याङ्क व्यवस्थापनका आधारभूत पक्षका बारेमा जानकारी दिने,
- गाउँपालिका स्तरीय शैक्षिक तथ्याङ्कको विविध तथ्याङ्क भण्डारण गरी राख्ने व्यवस्था मिलाउने ।

कार्यान्वयन प्रक्रिया

- विद्यालयका विविध पक्ष समेटिएको फारम विकास गर्ने,
- तथ्याङ्क विज्ञको उपस्थितिमा प्रधानाध्यापकहरुको बैठक आयोजना गरी तथ्याङ्क फारम वितरण गर्ने,
- विद्यालयमा तथ्याङ्क भर्न एउटा समिति निर्माण गर्ने,
- फारम भरिसकेपछी पुन बैठक आयोजना गरी तथ्याङ्कको तथ्याङ्क शास्त्रीय विश्लेषण गर्ने र विद्यालयको आधारशीला निमार्ण गर्ने
- तथ्याङ्क भण्डारण गरी सुरक्षित सँग राख्ने ।

तथ्याङ्क विज्ञलाइ आतेजाते भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराउने र कार्यक्रमका विभिन्न खर्च गण्डकी प्रदेश खर्च मापदण्ड २०७५ बमोजिम गर्ने

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

ञ. राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता

राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड आयोजना तथा व्यवस्थापन र निर्देशनका लागि देहाय बमोजिम एक समिति रहनेछ ।

१। गाउँपालिका अध्यक्ष - संयोजक

२। गाउँपालिका उपाध्यक्ष - सदस्य

३। प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य

४। सामाजिक विकास समिति संयोजक - सदस्य

५। प्रतियोगिता संचालन हुने वडाको वडा अध्यक्ष - सदस्य

६। जिल्ला प्रशासनको प्रतिनिधि - सदस्य

७। जिल्ला स्थित नेपाली सेनाले तोकेको प्रतिनिधि- सदस्य

८। जिल्ला स्थित नेपाल प्रहरीले तोकेको प्रतिनिधि- सदस्य

९। जिल्ला स्थित सशस्त्र प्रहरीले तोकेको प्रतिनिधि- सदस्य

१०। प्रतियोगिता संचालन हुने विद्यालयको प्रधानाध्यापक - सदस्य

११। शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख - सदस्य सचिव

खेलकुद सम्बन्धी अन्य प्रक्रिया गण्डकी गाउँपालिकाको गाउँपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन कार्यविधि बनाइ लागू गरीनेछ ।

गण्डकी गाउँ कार्यपालिकाबाट मिति २०७८ मंसिर १२ गते स्वीकृत भएको उपर्युक्त अनुसारको गण्डकी गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २१ बमोजिम प्रमाणीकरण गर्दछु ।

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मिति: २०७८/०८/१४

जित बहादुर भण्डारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत