



गण्डकी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

भुम्लिचोक, गोरखा,

गण्डकी प्रदेश, नेपाल



पत्रपत्रिकामा सूचना प्रकाशन गर्ने प्रयोजनार्थ छुट तथा दररेट
सम्बन्धी प्रस्ताव फाराम

गण्डकी गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, भुम्लिचोक, गोरखा बाट पत्रपत्रिकामा विभिन्न सूचना प्रकाशन गर्ने प्रयोजनार्थ छुट तथा दररेट सम्बन्धी प्रस्ताव माग भए बमोजिम संलग्न फारममा उल्लेखित कार्यक्षेत्रगत लगायतका शर्तहरूको अधिनमा रही पत्रपत्रिकाहरूमा सूचना प्रकाशन गर्ने कार्य गर्न सहमत भई यो प्रस्ताव पेश गरेको छु/छौ ।

फर्मको नाम:

ठेगाना:

संचालक / प्रोप्राइटर / संस्थाले अघितयारी दिएको व्यक्ति

पुरा नाम:

हस्ताक्षर:

फोन नं. :

मोबाइल नं. :

इमेल:

फर्मको छाप



1

रिजेश उपरकोटी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

खण्ड-क: सामान्य जानकारी तथा शर्तहरू

क) प्रस्तावदाताहरूलाई निर्देशन तथा शर्तहरू

१. यो प्रस्ताव फारम यस कार्यालयको प्रशासन शाखाबाट प्राप्त गर्न वा कार्यालयको वेबसाईट www.gandakimun.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिने छ । प्रस्ताव शुल्क : रु १००० लाग्ने छ ।
२. प्रस्तावदाताले फर्म दर्ता तथा नविकरण भएको इजाजत पत्र तथा मुल्य अभिवृद्धि कर दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित पत्रपत्रिकाको लागि विज्ञापन एजेन्सीको रूपमा कार्य गर्ने प्राप्त गरेको नविकरण भएको प्रमाणपत्र (स्थानीय पत्रपत्रिका (गोरखा बाट प्रकाशन हुने) को हकमा प्रकाशन गर्ने अधिकारपत्र / अनुमतिपत्र) को प्रतिलिपि, आ.व २०७९।८० सम्मको कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि वा सम्भव भएसम्म आ.व. २०८०।८१ को कर चुक्ताको प्रतिलिपी संलग्न राखी प्रथम पटक सूचना प्रकाशन भएको ७ दिनभित्र यस कार्यालयमा आफै आई वा आफ्नो आधिकारिक प्रतिनिधि पठाई सिलबन्दी प्रस्ताव दर्ता सकिनेछ ।
३. प्रस्तावदाताले सिलबन्दी प्रस्तावको बाहिर गण्डकी गाउँपालिकाको लागि पत्रपत्रिकामा सूचना प्रकाशन गर्ने प्रयोजनार्थ छुट तथा दररेट सम्बन्धी प्रस्ताव उल्लेख गर्नुपर्ने छ ।
४. प्रस्तावदाताले छुट दिन प्रस्ताव गरेको प्रतिशत तथा प्रकाशन गर्ने प्रस्ताव गरेको दररेट अहूर अक्षरमा स्पष्ट रूपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ । उल्लेख गरेको विवरण गलती भई सच्याउनु पर्ने भएमा खुर्क्ने, मेट्ने वा टिपेक्स लगाउने कार्य नगरी पढ्न सकिने गरी एउटा धसले काटी विवरण थप्नुपर्ने भएमा थप चिन्ह प्रयोग गरी थप गर्ने र थप गरेको तथा काटेको स्थानमा पछि थपघट गर्ने नमिल्ने गरी अगाडी पछाडी हस्ताक्षर गरेको हुनुपर्नेछ । सो बमोजिम नभएको प्रस्तावलाई मान्यता दिईने छैन ।
५. प्रस्ताव पेश गर्दा प्रस्तावको साथ तोकिएका पत्रपत्रिकाले आधिकारिक रूपमा प्रकाशन गरेको दररेट समेत संलग्न राख्नुपर्नेछ ।
६. पेश भएका सम्पूर्ण कागजातहरूमा प्रस्तावदाताले रीतपूर्वक दस्तखत गरी आफ्नो फर्म/कम्पनीको छाप लगाउनुपर्नेछ ।
७. प्रस्ताव सम्बन्धी फारममा उल्लेख भएका शर्तहरू बाहेक प्रस्तावदाताले आफ्नै तर्फबाट कुनै शर्त राखी प्रस्ताव पेश गरेमा सो शर्त स्वीकार गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ ।

८. प्रस्तावदाताले पेश गरेको प्रस्ताव स्वीकार गर्ने/नगर्ने वा आशिक रूपमा स्वीकार गर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ ।

९. रीत नपुगेका, तोकिएका कागजातहरु संलग्न भई नआएका र तोकिएको मिति भन्दा पछि आएका प्रस्तावहरु मुल्यांकनमा समावेश गरिनेछैन ।

ख) प्रस्तावदाताहरुले कार्य सम्पादनका सिलसिलामा पालना गर्नुपर्ने कार्यक्षेत्रगत शर्तहरु :

१. राष्ट्रिय स्तरका पत्रपत्रिकाहरुमा सूचना प्रकाशन गर्दा दिइने छुट प्रतिशत सम्बन्धित पत्रपत्रिकाले आधिकारिक रूपमा प्रकाशित गरेको दररेटमा लागु हुनेछ । सम्बन्धित पत्रपत्रिकाले प्रकाशित गरेको दररेटमा कुनै परिवर्तन भएमा सोको जानकारी प्रस्तावदाताले यस कार्यालयलाई यथासंभव छिटो यस कार्यालयलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

२. स्थानीय स्तरका पत्रपत्रिका (गोरखाबाट प्रकाशन हुने) को हकमा यस प्रस्तावमा पेश गरेको दररेट चालु आर्थिक वर्षभर विशेष कारण विना परिवर्तन गर्न पाइने छैन यदि परिवर्तन भएमा सो पश्चात उक्त प्रस्ताव रद्द गरी न्यूनतम दररेट पेश गर्ने दोस्रो प्रस्तावदाताको प्रस्ताव स्वीकृत गरिनेछ

३. सम्बन्धित पत्रपत्रिकाले सूचना प्रकाशित गर्ने सम्बन्धमा कुनै किसिमको विशेष योजना (छुट) ल्याएमा सो बमोजिमको थप छुट यस कार्यालयलाई समेत उपलब्ध गराउनुपर्ने छ ।

४. प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना यस कार्यालयले दिएको लिखित आदेश बमोजिम तोकिएको मिति, समय र पृष्ठमा मात्र प्रकाशन गर्नुपर्नेछ ।

५. यस कार्यालयले दिएको आदेश विपरित प्रकाशित सामाग्रीको रकमको भुक्तानी यस कार्यालयले दिनेछैन ।

६. सामान्यतया सूचना प्रकाशनको लागि प्रकाशन हुने दिनको १ दिन वा सो अगावै यथासमयमै लिखित आदेश र सूचना उपलब्ध गराईनेछ तर आकस्मिक रूपमा सूचना प्रकाशन गर्नुपर्ने भएमा उपलब्ध समयलाई ध्यान दिई आपासी समन्वयमा तत्काल सो दिनको भोलिपल्ट प्रकाशन गर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्ने छ ।

७. सूचना प्रकाशन भएपश्चात तत्कालै सूचना सहित देखिने गरी पत्रिकाको स्क्यान प्रति यस कार्यालयको ईमेल ठेगाना (gandakirm@gmail.com) मा पठाउनुपर्ने छ र यथासंभव छिटो माध्यमबाट पत्रिका समेत उपलब्ध गराउनुपर्ने छ ।

८. स्वीकृत प्रस्तावदाताको सेवा सन्तोषजनक नलागेको अवस्थामा कुनैपनि बखत १५ दिनको लिखित जानकारी दिई सम्झौता भंग गर्न सकिनेछ ।

ग) प्रस्तावदाताहरूले प्रस्ताव पेश गर्दा संलग गर्नुपर्ने कागजातहरूः

१. फर्म दर्ता तथा नविकरण भएको इजाजत पत्र तथा मुल्य अभिवृद्धि कर दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित पत्रपत्रिकाको लागि विज्ञापन एजेन्सीको रूपमा कार्य गर्न प्राप्त गरेको नविकरण भएको प्रमाणपत्र (स्थानीय पत्रपत्रिकाको हकमा प्रकाशन गर्ने अधिकारपत्र) को प्रतिलिपि, आ.व २०७९।८० (सम्भव भए सम्म २०८०।८१ को सम्मको कर चुक्ताको प्रमाण पत्र) सम्मको कर चुक्ता प्रमाण-पत्र को प्रतिलिपि ।

२. प्रस्तावदाताले यस कार्यालयको सूचना प्रकाशन कार्य गर्न राष्ट्रिय स्तरका पत्रिकाहरू (गोरखापत्र, कान्तिपुर, नयाँ पत्रिका, नागरिक, अन्नपूर्ण पोष्ट, नेपाल समाचारपत्र, , कारोबार, राष्ट्रिय अभियान, The Rising Nepal, The Kathmandu Post, Republica, The Himalayan Times लगायतका पत्रिकाहरू) को लागि आधिकारिक रूपमा एजेन्सीको रूपमा काम गर्न प्राप्त गरेको नविकरण भएको प्रमाणपत्र । स्थानीय पत्रपत्रिकाको हकमा प्रकाशन गर्ने अधिकारपत्र / अनुमतिपत्र को प्रतिलिपि,

३. उपरोक्तानुसारको पत्रपत्रिकाको विज्ञापनको साईज सहितको आधिकारिक दररेटको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

४. विज्ञापन वोर्डमा सूचिकृत भइ २०७९/०८० (सम्भव भए २०८०/०८१) सम्म नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

घ) मुल्यांकन सम्बन्धी

१. तोकिएबमोजिमका कागजातहरू समावेश गरी कार्यक्षेत्रगत शर्तहरू अनुरूप कार्य गर्न इच्छुक प्रस्तावदाताहरू मध्ये सबैभन्दा बढी छुटको प्रस्ताव गर्ने तथा सबैभन्दा कम दररेटमा सूचना प्रकाशन गर्न मञ्चुर हुने प्रस्तावदाताको प्रस्ताव स्वीकृत गरिनेछ ।

(ङ) भुक्तानी सम्बन्धी

१. स्वीकृत प्रस्तावदाताबाट तोकिएको कार्यसम्पन्न भए पश्चात पेश हुन आएको विलको नियमानुसार भुक्तानी गरिनेछ । पेशकी तथा आँशिकरूपमा रकम उपलब्ध गराईने छैन ।

खण्ड — ख : आर्थिक प्रस्ताव

क्र.सं	पत्रपत्रिकाको नाम (राष्ट्रिय स्तरका "क" वर्गका दैनिक पत्रपत्रिका)	एकमुष्ट छुट प्रतिशत	
		अंकमा	अक्षरमा
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			

क्र.सं	पत्रपत्रिकाको नाम र प्रकार (स्थानिय स्तरमा पत्रपत्रिका / गोरखा/पोखराबाट प्रकाशन हुने)	पत्रिकाको वर्ग	सूचना प्रकाशन हुने स्थान	दर रेट (मूल्य अभिवृद्धि कर सहित)	
				अंकमा	अक्षरमा
१			बाहिरी पृष्ठ		
			भित्री पृष्ठ		
			अन्तिम पृष्ठ		
२			बाहिरी पृष्ठ		
			भित्री पृष्ठ		
			अन्तिम पृष्ठ		
३			बाहिरी पृष्ठ		
			भित्री पृष्ठ		
			अन्तिम पृष्ठ		
४			बाहिरी पृष्ठ		
			भित्री पृष्ठ		
			अन्तिम पृष्ठ		



6

राजशाही उच्च वकालती
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत